

## **Assistant Technique H/F**

**Au sein du service de l'Action culturelle,  
poste à temps complet pour la ville de la Ferté Saint Aubin (7 577 habitants, 138 agents),  
à pourvoir par voie statutaire, détachement ou par contrat.**

### **CADRES D'EMPLOIS DES ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX**

**Située à 15 km de la métropole orléanaise, la ville inscrite dans la démarche agenda 21, offre un cadre de vie dynamique par des services de proximité développés, le tout dans un environnement préservé et verdoyant aux Portes de la Sologne.**

***Poste placé sous l'autorité du Responsable de l'Action Culturelle au sein du Pôle Animation et Vie Locale.***

#### **Missions :**

- Entretien et maintenance du matériel technique de l'Espace Madeleine Sologne, ERP de catégorie 2.
- Suivi du contrôle périodique obligatoire des matériels et équipements de la salle
- Planification et installation des équipements lors des spectacles (en lien avec le régisseur)
- Régie son, lumière ou plateau des événements de l'Action Culturelle sur l'ensemble de la ville
- Accueil technique des intervenants et des artistes
- Prise en charge des réservations de(s) la salle(s)
- Gestion des petites réparations (électricité, plomberie, peinture)
- Réalisation de l'entretien ménager de la salle (en binôme)
- Gestion des astreintes techniques par roulement de planning.

#### **Profil :**

**Connaissance des métiers du bâtiment et des techniques du spectacle (son, lumière, vidéo)**

**Habilitation électrique, Travail en hauteur**

**Formation SSIAP1 (ou à prévoir)**

**Maitrise de l'outil informatique (suite bureautique, 3D ouest bienvenue)**

**Qualités relationnelles et organisationnelles**

**Autonomie, Disponibilité et force de proposition**

**Sens du service public, du dialogue et de la diplomatie**

**Qualité d'écoute, capacité à planifier et à anticiper**

**Discretion professionnelle et devoir de réserve**

#### **Conditions de travail :**

**Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> juillet 2021**

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année, CNAS,

Participation employeur prévoyance et santé

Durée hebdomadaire du travail : 35 heures annualisées

Astreintes d'exploitation

**Candidature (CV + lettre de motivation + dernière position administrative pour les fonctionnaires) avant le 26 mai 2021 à :**

Madame le Maire, Hôtel de ville, Place Charles de Gaulle – BP 10049 45240 LA FERTE SAINT AUBIN

ou par voie dématérialisée au service ressources humaines au courriel suivant : [emploi@lafertesaintaubin.fr](mailto:emploi@lafertesaintaubin.fr)

***Pour tout renseignement sur cette offre, contacter Madame Eugénie PEAUD, au 02.38.64.00.02***